

ASOCIACIÓN PRO DESARROLLO INTEGRAL CONSEJO MAM  
BANCHUINKLAL  
-ADIMAB-

Of. No. 04-2020-ADICMAB-

Champerico, Retalhuleu, 3 de agosto del año 2020.

Estimados Señores  
Fondo de Tierras  
Pte.

Yo **Juventina López Vásquez**, como Presidente de la Junta Directiva y Representante Legal de la ASOCIACIÓN PRO DESARROLLO INTEGRAL CONSEJO MAM BANCHUINKLAL, con No. de cuentadancia 2020-0026 registrada en la delegación departamental de la Contraloría General de Cuenta de Retalhuleu, me dirijo a ustedes respetuosamente en cumplimiento a lo estipulado en el artículo 14 del reglamento de Manejo de Subsidios y Subvenciones del Ministerio de Finanzas Públicas Acuerdo Gubernativo 55-2016, de presentar informes de avance físico y financiero por las entidades beneficiadas, en los primero 10 días de cada mes, les informamos que para el mes de **Julio de 2020** nuestra organización obtuvo su número de cuentadancia, hasta la presente fecha no se han trasladado los fondos del Estado para trabajar los proyectos productivos aprobados por la entidad otorgadora, por lo que nos encontramos sin movimiento físico y financiero del proyecto, cabe mencionar que se cuenta con asistencia técnica según lo establece el decreto 24-99 Ley del Fondo de Tierras en su artículo 32 inciso c). para asistencia técnica, jurídica y administrativa.

Sin otro particular, me suscribo de usted.

Deferentemente,



**Juventina López Vásquez**  
Presidente y Representante Legal  
-ADICMAB-

**ANEXO "C" - DEF 1**

**INFORME DE AVANCE FÍSICO Y FINANCIERO DE ENTIDADES RECEPTORAS DE SUBSIDIOS O SUBVENCIONES CON RECURSOS DEL ESTADO**

Base Legal:

Artículo 32 Bis del Decreto No. 101-97, Ley Orgánica del Presupuesto.

Artículo 11 del Acuerdo Gubernativo No. 321-2019 que aprobó la distribución analítica del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el Ejercicio Fiscal 2020.

Artículos 11, 12, 14 y 25 del Decreto No. 25-2018, Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el Ejercicio Fiscal 2019, con vigencia para el Ejercicio Fiscal 2020.

Artículos 14 y 15 del Acuerdo Gubernativo No. 55-2016, Reglamento de Manejo de Subsidios y Subvenciones.

Responsable de la actualización de la información:

Juventina López Vásquez

Fecha de actualización 03 DE AGOSTO DE 2020

JULIO DE 2020

**I. DATOS GENERALES DE LA ENTIDAD RECEPTORA DE SUBSIDIOS O SUBVENCIONES**

1. Nombre o razón social	ASOCIACION PRO DESARROLLO INTEGRAL CONSEJO MAM BANCHUINKAL - ADICMAB	
2. Código de entidad receptora	2020-0026	
3. Número de identificación tributaria (NIT)	104882077	
4. Domicilio fiscal	Finca Cuclumatanes, municipio de Champerico, departamento de Retalhuleu.	
5. Página de Internet y Números telefónicos	4677-3404	
6. Nombre del representante legal	Juventina López Vásquez	
7. Número y fecha del convenio	001-2020 de 24 de enero de 2020	
8. Número y fecha de la disposición legal que autoriza el convenio	Punto Resolutivo 116-2019 de fecha 18 de diciembre 2019 y acuerdo gubernativo 55-2016	
9. Objetivo general del subsidio o subvención	Incorporar a hombres y mujeres que conforman la Asociación, en la economía regional y nacional a través de la implementación de un proyecto productivo basado en la utilización racional de los recursos agua y suelo.	
10. Indicadores y resultados	<p><b>Metas:</b> 267 familias beneficiadas con recursos de capital de trabajo y acompañamiento técnico. 09 subproyectos ejecutados con capital de trabajo.</p> <p><b>Indicadores:</b> 267 familias beneficiadas, 567.82 hectáreas destinadas al desarrollo de los subproyectos.</p>	
11. Nombre de la institución pública que otorga el subsidio o subvención	Fondo de Tierras	
12. Monto anual en Q.	Q4,736,788.24	

**II. INFORMACIÓN DE AVANCE FÍSICO Y FINANCIERO ANUAL**

No.	Metas	Unidad de Medida (1)	Avance Físico de la Ejecución			Avance Financiero de la Ejecución			Observaciones (Justificación de variaciones)	
			Programada Anual	Ejecutado Anual	% de Ejecución	Total Programado Anual	Total Transferido Acumulado	Ejecutado Anual		% de Ejecución
1	Charra de Azúcar	ha	82	0.00	0%	Q 542,959.72	Q -	Q -	0%	
2	Cultivo de maíz	ha	241	0.00	0%	Q 2,588,125.51	Q -	Q -	0%	
3	Cultivo de ajonjolí	ha	241	0.00	0%	Q 1,263,613.61	Q -	Q -	0%	
4	Huertos Familiares	Unidad	241	0.00	0%	Q 65,142.30	Q -	Q -	0%	

5	Establecimiento y mantenimiento de plantaciones forestales con fines energéticos.	ha	25	0.00	0%	Q 101,920.80	Q -	Q -	0%									
6	Manejo de bosque natural con fines de protección y provisión de servicios ambientales	ha	47,97	0.00	0%	Q 85,176.30	Q -	Q -	0%									
7	Herramienta y equipo	Unidad		0.00	0%	Q 40,500.00	Q -	Q -	0%									
8	Gastos por ingresos al MARN y publicación de prensa.	Resolución/ Edictos	5	0.00	0%	Q 50,250.00	Q -	Q -	0%									

**III. INFORMACIÓN DE AVANCE FÍSICO Y FINANCIERO MENSUAL**

No.	Metas	Unidad de Medida	Avance	Ejecución														
				Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre			
1	Caña de Azucar	ha	Financiero Físico							Q -	0							
2	Cultivo de maiz	ha	Financiero Físico							Q -	0							
3	Cultivo de ajonjolí	ha	Financiero Físico							Q -	0							
4	Huertos Familiares	Unidad	Financiero Físico							Q -	0							
5	Establecimiento y mantenimiento de plantaciones forestales con fines energéticos.	ha	Financiero Físico							Q -	0							
6	Manejo de bosque natural con fines de protección y provisión de servicios ambientales	ha	Financiero Físico							Q -	0							
7	Herramienta y equipo	Unidad	Financiero Físico							Q -	0							
8	Gastos por ingresos al MARN y publicación de prensa.	Resolución/ Edictos	Financiero Físico							Q -	0							

**IV. POBLACIÓN BENEFICIADA (2)**

Departamento	Municipio	Número de personas por rango de edad						Observaciones		
		Mujeres			Hombres					
		0-15	16-30	31-45	46 y más	0-15	16-30	31-45	46 y más	
	Retalhuleu	0	100	69	35	0	25	22	16	
	Champerico									

V. PERSONAL CONTRATADO CON RECURSOS DEL SUBSIDIO O SUBVENCIÓN					
No.	Apellidos y Nombres	Código Único de Identificación (CUI)	Monto del contrato Q.	Plazo del contrato (meses)	Monto pagado en el mes
1	Vasquez Fuentes Carlos Dagoberto	1708110421202	Q. 129,580.65	10	Q. 13,000.00
2	Melchor Tum García	2562961621404	Q. 129,580.65	10	Q. 13,000.00
3	Juan Faustino Xocol Quemá	2091406310706	Q. 45,733.33	6.5	Q. 7,000.00
4					

VI. RESUMEN DE GASTOS EFECTUADOS CON EL SUBSIDIO O SUBVENCIÓN				
No.	Descripción	Monto ejecutado en el mes	Monto ejecutado acumulado:	General
1	Pago de honorarios de asistencia técnica y capacitación	Q. 33,000.00	Q. 139,894.63	
2	Caña de Azúcar	Q. -		
3	Cultivo de maíz	Q. -		
4	Cultivo de ajonjolí	Q. -		
5	Huertos Familiares	Q. -		
6	Establecimiento y mantenimiento de plantaciones forestales con fines energéticos.	Q. -		
7	Manejo de bosque natural con fines de protección y provisión de servicios ambientales	Q. -		
8	Herramienta y equipo	Q. -		
9	Gastos por ingresos al MARN y publicación de prensa.	Q. -		

- (1) Se refiere al nombre de la Unidad de Medida según el Clasificador.
- (2) Población Beneficiada: Debe tener relación con los objetivos y metas del convenio.

Firmas y Sello.

Juventina López Vásquez,  
 Presidente y Representante Legal  
 ASOCIACION PRO DESARROLLO INTEGRAL CONSEJO MAM  
 BANCHWINKAL - ADICMAB.




Champerico, Retalhuleu, 3 de AGOSTO de 2020

**Estimados señores:**

Congreso de la República  
Contraloría General de Cuentas  
Ministerio de Finanzas Públicas  
Fondo de Tierras

Por este medio remito informe mensual correspondiente al mes de **JULIO de 2020**, del subsidio para la asistencia técnica recibida por parte del personal contratado por el Fondo de Tierras.

## **Informe del subsidio para la Asistencia Técnica Recibida**

### **1. DATOS GENERALES**

Informe Mensual		No: 01-2020	Mes correspondiente: JULIO del 2020
01	Nombre de la organización	ASOCIACION PRO DESARROLLO INTEGRAL CONSEJO MAM BANCHUINKLAL - ADICMAB	
02	Número de familias beneficiarias	267	
03	Punto resolutivo de aprobación del crédito	116-2019	
04	Fecha de aprobación del Crédito	18 de diciembre de 2019	
05	Finca	Cuchumatanes	
06	Ubicación de la Finca	Champerico, Retalhuleu	
07	Fecha del primer y único desembolso de capital de trabajo	No se ha hecho el desembolso.	
08	Convenio Administrativo:	001-2020	
	Addendum	--	

09	<b>Asistencia técnica brindada</b>	En Desarrollo Integral, Forestal, Fortalecimiento Organizacional y Desarrollo Agropecuario, Aspectos Fiscales y Compras.
10	<b>Plazo de Ejecución:</b>	10 meses (marzo a diciembre 2020)
11	<b>Condiciones del Otorgamiento</b>	El Fondo de Tierras contrata la asistencia técnica y la aceptación y evaluación la realizan los beneficiarios, según lo establecido en los artículos 32 y 34 de la Ley del Fondo de Tierras y artículo 42 de su reglamento.
12	<b>Forma de Monitoreo y evaluación</b>	Se realizarán los monitoreos mediante recorridos de campo de forma cuatrimestral (enero-abril, mayo-agosto y septiembre-diciembre) y una evaluación al finalizar el año. Finalizado el cuatrimestre, en los próximos 15 días siguientes se realizará el monitoreo, y la evaluación durante el mes de diciembre, por la Coordinación de desarrollo de Comunidades Agrarias Sostenibles de Regional de Quetzaltenango, quienes rendirán los informes respectivos.
13	<b>Cuentadante:</b>	ASOCIACION PRO DESARROLLO INTEGRAL CONSEJO MAM BANCHUINKLAL - ADICMAB
14	<b>Representante Legal:</b>	Juventina López Vásquez.

## 2. AVANCES FISICOS Y FINANCIEROS

01	<b>Objetivos</b>	Incorporar a hombres y mujeres que conforman la Asociación, en la economía regional y nacional a través de la implementación de un proyecto productivo basado en la utilización racional de los recursos agua y suelo.
02	<b>Metas</b>	267 familias beneficiadas con recursos de capital de trabajo y acompañamiento técnico. 09 sub-proyectos ejecutados con capital de trabajo.
03	<b>Indicadores</b>	267 familias beneficiadas 567.82 hectáreas destinadas al desarrollo de los subproyectos.
04	<b>Monto de Inversión en el mes</b>	No aplica en virtud que el personal que brinda la asistencia técnica es contratado por el Fondo de Tierras.

## RESULTADOS ALCANZADOS

01	<p><b>Lic. Melchor Tum García</b></p> <p><b>Técnico en Fortalecimiento Organizacional para el Desarrollo</b></p>	<p><b>Asistencia Técnica:</b></p> <p>El Licenciado Melchor Tum García nos ha brindado asistencia técnica, asesoría y acompañamiento en las siguientes acciones:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>● Depuración de listado de socios activos para la firma de capital de trabajo.</li><li>● Asesoraría y acompañamiento para realización de asamblea general.</li><li>● Asesoría y acompañamiento a la organización al REPEJU para realizar sus trámites para habilitar nuevo libro de actas de asamblea general.</li><li>● Reunión con Junta directiva para socializar las actividades que se tiene previsto para fortalecimiento organizacional de la comunidad para este año.</li><li>● Sensibilización a familias durante la asamblea para promover la participación activa de los socios en el desarrollo integral de su comunidad.</li><li>● Asesó y acompañó para solicitud de Cuentadancia en la Contraloría General de Cuentas de Retalhuleu, pero por problemas en la dirección de la asociación no aceptaron la documentación.</li><li>● Asesoró para conformar expediente para solicitar escritorios para la escuela ante el MIDES, los documentos no fueron recibidos porque faltaba el reconocimiento municipal.</li><li>● Brindó apoyo para elegir a 10 personas para integrar el equipo de gestores. Y se procedió a consignar sus datos personales para su inscripción.</li><li>● Dio asesoría a la Junta Directiva de la Asociación ADICMAB para presentaran sus solicitudes de apoyo de alimentos o recurso económico que el gobierno está brindando a través de las municipalidades por la crisis del COVID-19, la solicitud fue recibida por la municipalidad de Champerico del Departamento de Retalhuleu.</li><li>● Implementó acciones enfocados a los pilares de seguridad alimentaria y nutricional sobre las temáticas de manipulación de alimentos y medidas higiene para prevenir el COVID-19; también se enseñó a elaborar mascarías.</li><li>● Solicitó ante la Asociación Comité Campesino Del Altiplano el apoyo en insumos y acompañamiento técnico para implementar huertos familiares.</li><li>● Facilitó la capacitación virtual (Google Meet) sobre aspectos administrativos, financieros y contables.</li><li>● Asesoró y coordinó con la Junta Directiva para la recepción del nuevo libro de actas de asambleas generales ante el REPEJU de Ciudad Capital, el cual se logró coordinar para hacer llegar hasta Retalhuleu a la</li></ul>
----	--	--

		<p>junta directiva.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Desarrolló dos módulos de formación con los gestores de desarrollo, el primero fue el diagnóstico integral comunitario, el segundo módulo fue la priorización de necesidades y elaboración de perfiles de proyectos; en ambas formaciones participaron 9 personas en cada módulo, 5 hombres y 4 mujeres.</li> <li>● Brindó apoyo para la elaboración del perfil del proyecto de Construcción de Sistema de Agua Potable, mediante Tanque Elevado y Red de Conducción</li> <li>● Solicitó ante la empresa Chiquita la dotación de bananos.</li> <li>● Logró la entrega de 242 bolsas de víveres donados por la Asociación De Exportadores de Café –ADEC.</li> <li>● Realizó reuniones para la implementación del modelo organizacional y mapeo de organizaciones estatales y no gubernamentales que han mantenido coordinaciones y apoyo a la comunidad.</li> <li>● Efectuó tres capacitaciones para fortalecer la organización de la comunidad Mam Cajolá, el primero, orientado al área legal para la aplicación de los estatutos de la Asociación ADICMAB – Comunidad Mam Cajolá, el segundo en el área fiscal sobre: entidades rectoras para la fiscalización de fondos públicos, la elección y funciones de la comisión de fiscalización de la Asociación ADICMAB y el tercero sobre la planificación para el desarrollo integral comunitario.</li> <li>● Capacitó sobre el área administrativa, las normas generales para la elaboración, anulación y función de las actas para las distintas asambleas o reuniones de la Asociación ADICMAB. Y sobre la motivación del desarrollo personal y comunitario</li> <li>● Brindó asesoría para lograr la actualización de nuevo firmante (tercer firmante) de la cuenta de Banrural de la Asociación ADICMAB.</li> <li>● Realizó las gestiones para obtener su libro de bitácoras autorizado por la sub-coordinación de DCAS Retalhuleu.</li> <li>● Inició el estudio de línea de base, logrando censar a 236 familias de la comunidad Mam Cajolá.</li> <li>● Se asesoró y acompañó a la Asociación ADICMAB para solicitar su número de cuentadancia ante la Contraloría General de Cuentas, logrando obtener la resolución que autoriza la cuentadancia.</li> </ul>
02	<p><b>Ing. Carlos Dagoberto Vásquez Fuentes.</b></p> <p><b>Técnico en Manejo Sostenible de Bienes y Servicios</b></p>	<p><b>Asistencia Técnica:</b></p> <p>El ingeniero Carlos Vásquez nos ha dado asistencia técnica a través de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Participó en el proceso de inducción y Socialización de generalidades del programa y sus líneas estratégicas.</li> </ul>

	<p><b>Naturales</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Realizó el reconocimiento de la finca y presentación con líderes de Finca Cuchumatanes.</li> <li>● Elaboración de la Zonificación y establecimiento de áreas que se destinaran para los diferentes cultivos y proyectos productivos.</li> <li>● Revisión de información previa para la elaboración de informe técnico.</li> <li>● Elaboración de informe técnico donde se recapitula toda la información correspondiente del proceso de Zonificación de la finca Cuchumatanes detallando el área según características biofísicas y de ubicación.</li> <li>● Elaboración del Plan de Acción del Capital Natural en base al Plan Operativo Anual para el desarrollo de las actividades formativas y de asistencia técnica en nuestra comunidad Cuchumatanes.</li> <li>● Revisión y conformación de la curricula formativa según CONRED para conformación de COLREDES</li> <li>● Coordinación y solicitud de información a Inab, formularios que serán utilizados para elaboración de planes de manejo con fines de protección.</li> <li>● Revisión del tomo I y II de la Finca Cuchumatanes con la finalidad de conocer aspectos técnicos.</li> <li>● Revisión y formulación de actividades y planes específicos de Bienes y Servicios Naturales para la elaboración del plan de Inversión de finca Cuchumatanes.</li> <li>● Preparación de material didáctico para desarrollo de taller sobre Bienes y Servicios Naturales.</li> <li>● Recabado de información sobre Biodiversidad e inventario de Bienes y Servicios Naturales dentro de la finca.</li> <li>● Desarrollo de Taller formativo sobre Bienes y Servicios Naturales "Diagnostico de Bienes y Servicios Naturales de la Comunidad Agraria."</li> <li>● Desarrollo de taller sobre Gestión de Riesgos a Desastres específicamente sobre "Base Legal y Conceptos Básicos" en Finca Cuchumatanes.</li> <li>● Avance en la elaboración del plan de manejo forestal y llenado de información general como parte previa para la conformación de expediente que se ingresara al INAB para la solicitud de incentivos forestales.</li> <li>● Desarrollo de taller formativo Sobre Gestión de Riesgos a Desastres específicamente sobre "Rutas de Evacuación y Señalización" como seguimiento a curricula que se establece en la CONRED.</li> <li>● Coordinación con Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social para la toma de Muestras de agua y análisis correspondiente para verificar el estado y niveles permisibles según las normas COGUANOR como parte</li> </ul>
--	-------------------------	---

		<p>del acceso a agua segura por parte de los beneficiarios.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Desarrollo de taller formativo Sobre Gestión de Riesgos a Desastres específicamente sobre "Rutas de Evacuación y Señalización" como seguimiento a curricula CONRED.</li> <li>● Seguimiento a la delimitación de áreas forestales lado oeste de la finca Cuchumatanes.</li> <li>● Apoyo a la junta directiva y miembros comunitarios en la delimitación y ubicación de puntos geo referenciales de un área contemplada como exceso de la finca Cuchumatanes.</li> <li>● Seguimiento a la delimitación de áreas forestales lado este de la finca Cuchumatanes.</li> <li>● Seguimiento a la delimitación y georeferenciación de áreas con cobertura forestal lado sur de la finca Cuchumatanes.</li> <li>● Elaboración de material didáctico para la implementación de taller formativo sobre gestión de riesgos a desastres a los miembros promotores de Bienes y Servicios Naturales.</li> <li>● Análisis preliminar a nivel de gabinete de las áreas geo referenciadas para la elaboración de polígonos forestales.</li> <li>● Apoyo para recabado de información para la construcción de la línea base, en finca Cuchumatanes.</li> <li>● Elaboración de Polígono final de Áreas con cobertura forestal de mangle y especies asociadas al bosque.</li> </ul>
03.	<p><b>Juan Faustino Xocol Quemá</b>  <b>Técnico de Desarrollo Integral</b></p>	<p><b>Asistencia Técnica:</b></p> <p>El Técnico Juan Xocol nos ha dado acompañamiento y asistencia técnica a través de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Asistencia técnica y acompañamiento en manejo de chinche salivosa en cultivo de caña de azúcar.</li> <li>● Asistencia técnica en nutrición vegetal, cultivo de maíz</li> <li>● Asistencia técnica en el control de gusano cogollero cultivo de maíz</li> <li>● Capacitación sobre manejo de la calidad de agua para aspersiones foliares (pH y dureza)</li> <li>● Apoyo en entrega de subsidio de alimentos</li> <li>● Asistencia técnica y acompañamiento en muestreos de chinche salivosa etapa de ninfa, cultivo de caña de azúcar.</li> <li>● Capacitación y monitoreo de Langosta Voladora Cultivo de caña de azúcar.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>● Apoyo a recabado de información para la línea base.</li> <li>● Asistencia técnica en nutrición vegetal, cultivo de maíz</li> <li>● Asistencia técnica en el control de gusano cogollero cultivo de maíz</li> <li>● Capacitación sobre manejo de la calidad de agua para aspersiones foliares (pH y dureza)</li> </ul>
4	<b>Población beneficiada</b>	202 Mujeres - 65 Hombres, Total: 267 personas.

Es de hacer de conocimiento que la asistencia técnica recibida fue satisfactoria.

Sin nada más que agregar, me suscribo.



Juventina López Vásquez.



Representante legal y presidenta de junta directiva

Asociación Pro Desarrollo Integral Consejo Mam Banchuinklal

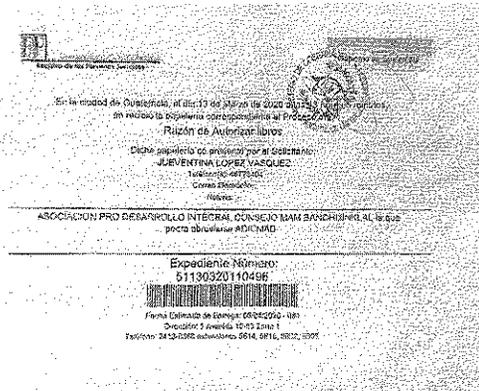
- ADICMAB-

## ANEXOS

### GALERÍA DE FOTOS DE LAS ACTIVIDADES



Asesoría para la realización de asamblea general en la comunidad Mam Cajolá.



Asesoría y acompañamiento a la junta directiva para realizar solicitud de nuevos libros administrativos ante el REPEJU.



Sensibilización para promover la participación activa de los socios de la asociación ADICMAB.

Champerico, Retalhuleu, 14 de abril de 2020.

Profesor: Rosalío López López  
Alcalde Municipal  
Municipio de Champerico, Retalhuleu

Respetable Alcalde Municipal,

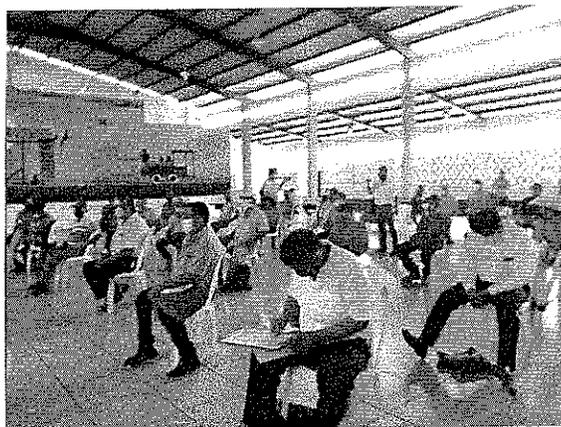
Es un gusto poder dirigirme a usted y exponerle, como presidenta de la junta directiva de la Comunidad Mam Cajolá, ubicada en la Finca Cuchumatanes del Municipio de Champerico del Departamento de Retalhuleu, en representación de 244 familias de escasos recursos y de reciente establecimiento en el municipio, quienes nos dedicamos en trabajar la tierra como única forma de generar ingresos familiares. Manifestamos que estamos por empezar la siembra de nuestros cultivos, pero contamos pocos recursos para subsistir y estamos viviendo en condiciones precarias; aunada a ello la emergencia que afecta nuestro país con la Pandemia del COVID-19, nuestras actividades agrícolas se ven afectadas poniendo en riesgo la disponibilidad de recursos y alimentos para el sustento diario de nuestras familias, lo cual agrava nuestras difíciles condiciones socioeconómicas. Por lo antes mencionado, respetuosamente, ante usted,

SOLICITO:

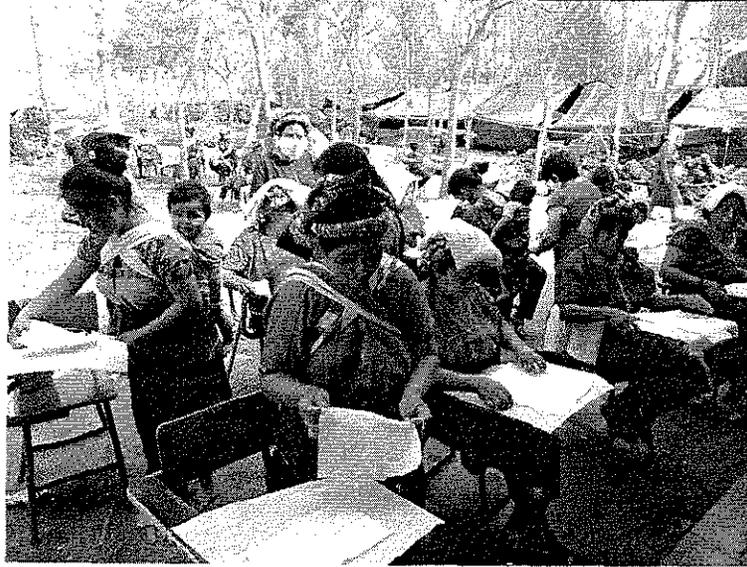
Acceder a los beneficios de la ayuda económica de Q1,000.00 o asistencia alimentaria que el gobierno está impulsando para apoyar a las familias más necesitadas para enfrentar la situación de emergencia que vivimos, sin olvidar que estamos comprometidos a seguir apoyando las medidas para evitar la propagación de la enfermedad. También adjuntamos el listado de las 244 familias de la comunidad que necesitamos del apoyo.

Agradeciendo su atención a la presente y su importante colaboración a nuestro postulón, me es grato suscribir la misma.

Juvenilia López Vázquez  
Presidenta de la Junta Directiva  
Comunidad Mam Cajolá  
Celular No: 4577 3404



**Solicitud de apoyo municipal y reunión municipal de COCODES de Champerico para informar sobre el proceso de apoyo del Gobierno ante la Crisis de COVID-19.**



## Elaboración de mascarías para prevención del Covid-19.

Champerico, Retalhuleu, 8 de mayo de 2020.

A:  
Julian Marcelo Sabuc  
Coordinador del Comité Campesino Del Altiplano.  
Colonia, Quixayá, San Lucas Tolimán, Sololá.

Es un gusto saludarlo y desearte éxitos en sus actividades diarias.

Me dirijo a usted respetuosamente, en representación de la comunidad Mam Cajolá ubicado en el municipio de Champerico, Departamento de Retalhuleu, que a principios de este año accedió por medio del Fondo de Tierras a la finca Cuchumatanes ubicado en municipio de Champerico. Las 267 familias que integran la comunidad tienen la disponibilidad de tierras y la iniciativa de trabajar con huertos familiares o comunitarios. Pero se necesita del apoyo técnico para implementar modelos de huertos innovadores para promover la agricultura para el consumo y si es posible para dinamizar la economía local. Al igual que necesitamos dotarnos de semillas e insumos para emprender estas iniciativas comunitarias y familiares para ayudar a la seguridad alimentaria y nutricional de nuestras familias.

Por lo anterior, atentamente solicitamos:

1. Desde sus posibilidades apoyarnos con asistencia técnica para implementar propuestas de modelos innovadores de huertos comunitarios o familiares en la comunidad.
2. Coordinar la planificación de actividades que promuevan la seguridad alimentaria y nutricional de nuestra comunidad.
3. Apoyo en la dotación o identificación de mecanismos para acceder a semillas e insumos que se adapten al área donde vivimos.

Confiado en obtener una respuesta favorable, dejo mi número de teléfono al final de esta solicitud para el seguimiento a nuestra gestión.

Me suscribo atentamente:

Juventina López Vásquez  
Representante de la Comunidad Mam Cajolá  
DPI: 1924 20569 0907  
Celular No. 4677-3404



Solicitud de apoyo a la municipalidad de Champerico ante los efectos del Covid-19



Formación administrativa-financiera dirigida a la Comunidad Mam Cajolá, Por medio de Google Meet

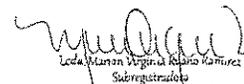
 No. 00101

**AUTORIZACION DE LIBROS**

No. De Contraseña: 5H X0380K2H96

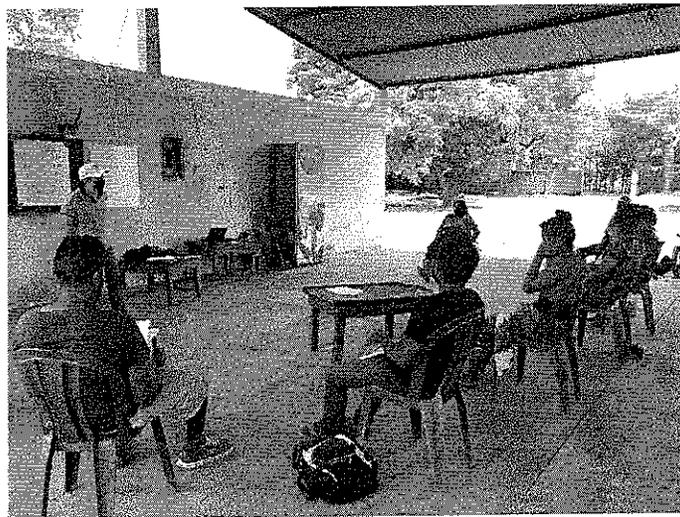
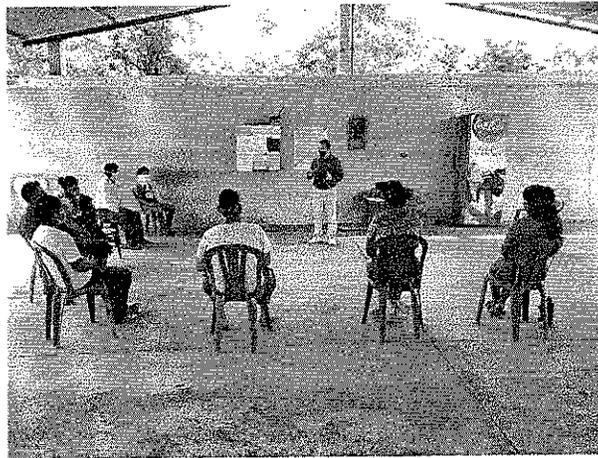
REGISTRO DE LAS PERSONAS JURÍDICAS: Guatemala, 17 de Marzo de 2020  
Se autorizan las: 300 hojas, de que consta el presente libro de actas, foliado del número 101 al número 400  
Nombre de la Entidad: Asociación Pro Desarrollo Integral Compa Mam  
Bambánshi, que está ubicada en VITE MAR  
Destinado para: Actas  
Se sellan todas las hojas y se firman la primera y la última

Acuerdo Gubernativo 404-2011 Art. 2 Honorarios Q. 75.-

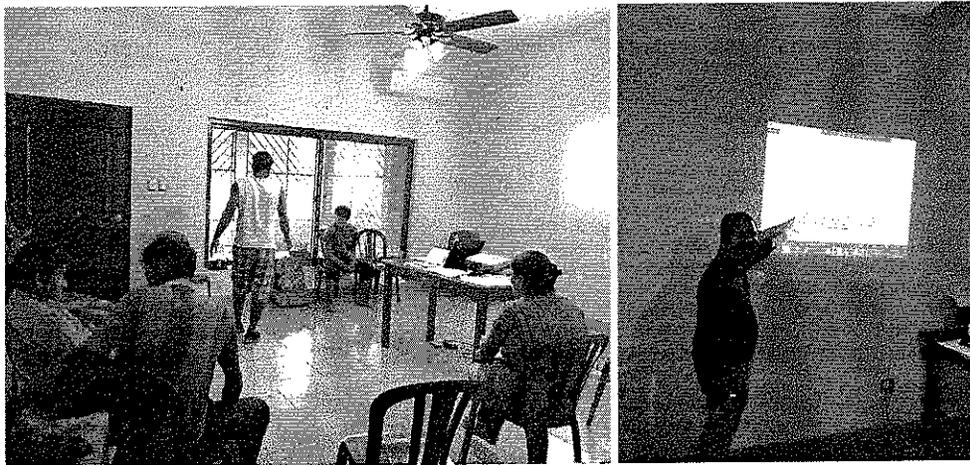
  
Leda Marian Virginia Robles Ramirez  
Subregistrada  
Registro de las Personas Jurídicas  
Ministerio de Gobernación



300 Folios del libro de actas para asambleas generales autorizado.



Formación a gestores de desarrollo.



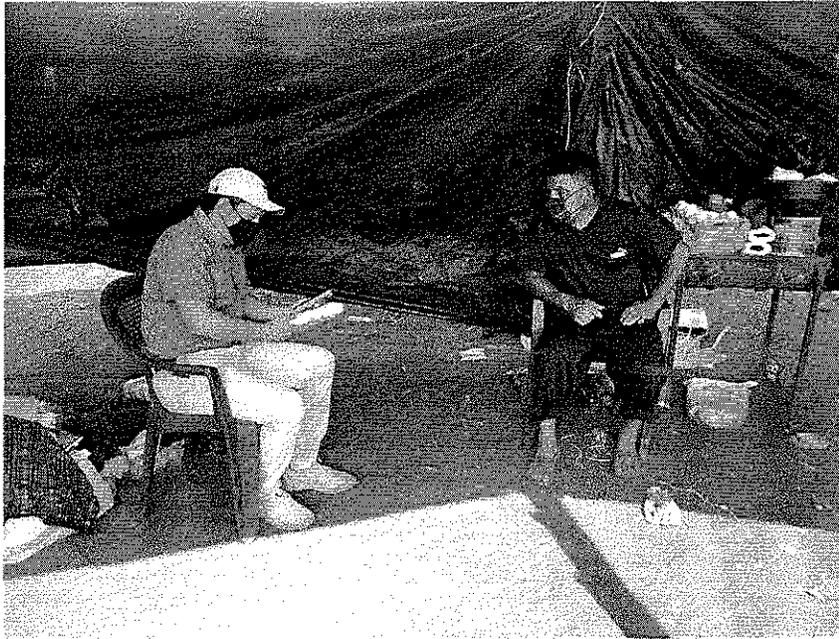
Asesoría para elaboración de idea de proyecto.



Entrega de 242 bolsas de alimentos donados por ADEC.



Formaciones a la Junta Directiva



Implementación de censo para la línea base.

Resultados de la toma de muestras del agua según monitoreo MSPAS/FONTIERRAS



Participantes en el desarrollo del taller sobre gestión de riesgos a desastres.



Participantes en el desarrollo del taller sobre Bienes y Servicios Naturales.

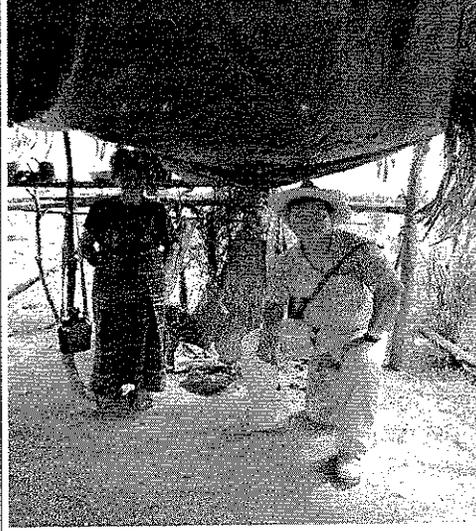


Geo referenciación y delimitando el área forestal.





Acompañamiento de los promotores de Bienes y Servicios naturales.



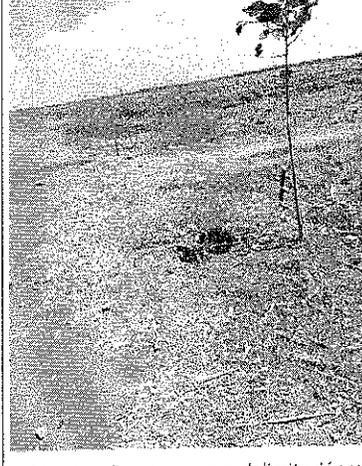
Apoyo en el recabado de información para la construcción de línea base.



Beneficiario, muestra límites de la finca.



Caracterización biofísica del área según capacidad de uso.

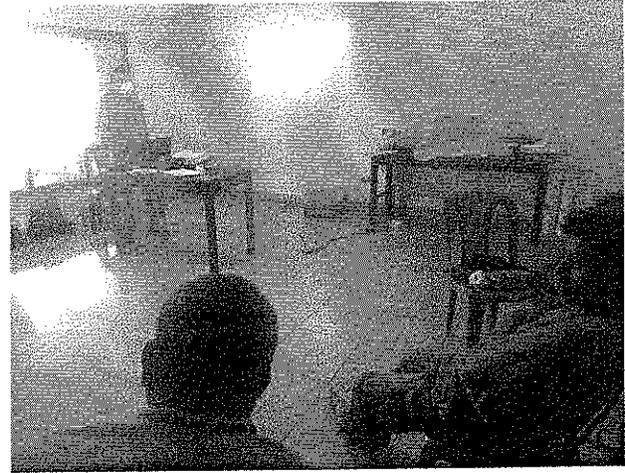


Ubicación de estacas para delimitación y toma de puntos georeferenciales.

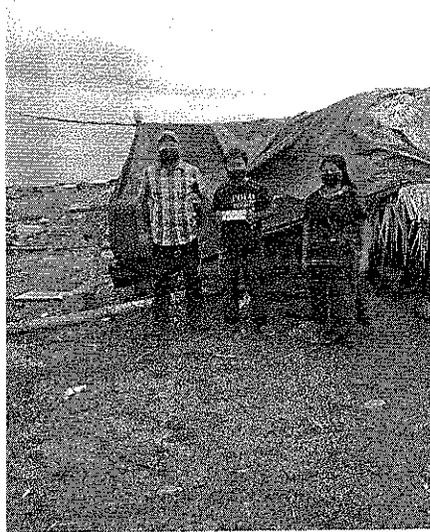
Asistencia técnica para la realización de muestreos de chinche salivosa en estado de ninfa, comunidad Mam

Capacitación en manejo de la calidad de agua para aspersiones foliares (pH y Dureza).

Cajolá.



Apoyo en la entrega de subsidio de alimentos a familias de la comunidad Mam Cajolá.



Reconocimiento y monitoreo de Langosta Voladora,  
cultivos: caña de azúcar y maíz

Apoyo a recabado de información para la línea base,  
comunidad Mam Cajolá



Asistencia técnica en el manejo de la calidad de agua, nutrición vegetal y control de gusano cogolero, cultivo de maíz. Comunidad Mam Cajolá

